

**Master 2 Droit immobilier
(Parcours Alternance)
BLOCS DE COMPÉTENCES**

INTITULE DU BLOC DE COMPÉTENCES	DESCRIPTIF DU BLOC DE COMPÉTENCES	MODALITES D'ÉVALUATION DU BLOC DE COMPÉTENCES
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 1</p> <p>Usages avancés et spécialisés des outils numériques</p> <p>RNCP34123BC01</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention - Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine 	<p>1 note de contrôle continu dans le cadre de l'UC4 – Veille juridique (conception, présentation et diffusion)</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>Cette compétence est évaluée en stage par le tuteur entreprise. Il s'agit d'un élément de la grille d'évaluation communiquée au tuteur pour la note de stage (maîtrise des logiciels et des outils technologiques du secteur de l'immobilier) Et dans le rapport-mémoire.</p>
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 2</p> <p>Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés</p> <p>RNCP34123BC02</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale - Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines - Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines - Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux - Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation 	<p>En semestre 3 et semestre 4 : 2 terminaux écrits ou oral selon les modalités définies en annexe 3 pour chaque unité de compétences disciplinaires</p> <p style="text-align: center;">+</p> <p>Une note de contrôle continu (séminaire) pour chaque semestre</p>
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 3</p> <p>Communication spécialisée pour le transfert de</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation - Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en 	<p>3 notes de contrôle continu (UC4 en langue française dans le cadre de la veille juridique, en langue anglaise, en spécialité disciplinaire : UC5)</p> <p style="text-align: center;">+</p>

<p>connaissances</p> <p>RNCP34123BC03</p>	<p>français et dans au moins une langue étrangère</p>	<p>2 notes de séminaire (contrôle continu aussi)</p> <p>+</p> <p>1 note de rapport-mémoire (soutenance)</p>
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 4</p> <p>Appui à la transformation en contexte professionnel</p> <p>RNCP34123BC04</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles - Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe - Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale 	<p>1 note de contrôle continu dans l'UC5</p> <p>+</p> <p>3 notes d'évaluation en entreprise dans le cadre de l'alternance</p> <p>+</p> <p>1 note de rapport-mémoire (écrit)</p> <p>+ 1 note d'Épreuve de terminal écrit en Ethique et Responsabilité</p>