



FACULTÉ DE DROIT
IDPI
INSTITUT DE DROIT
PATRIMONIAL ET IMMOBILIER



INFN

LICENCE PROFESSIONNELLE METIERS DE L'IMMOBILIER :

**GESTION ET DÉVELOPPEMENT DE PATRIMOINE
IMMOBILIER**

Parcours en alternance

LPMI- Gestion et développement de patrimoine immobilier
(Parcours en alternance)
BLOCS DE COMPETENCES

INTITULE DU BLOC DE COMPÉTENCES	DESCRIPTIF DU BLOC DE COMPETENCES	MODALITES D'EVALUATION DU BLOC DE COMPÉTENCES
BLOC DE COMPÉTENCES 1 Usages numériques RNCP29783BC01	* Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et externe.	Examen Ecrit : Rédaction d'un courriel simple
BLOC DE COMPÉTENCES 2 Exploitation de données à des fins d'analyse RNCP29783BC02	* Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans le domaine de spécialité concerné pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation. * Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation. * Développer une argumentation avec esprit critique	Projet tutoré (Ecrit + Soutenance) + Evaluation dans les TD transversaux
BLOC DE COMPÉTENCES 3 Expression et communication écrites et orales RNCP29783BC03	* Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française * Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en anglais	Examen écrit : rédaction d'une veille documentaire Examen Oral : présentation d'une veille documentaire Examen oral en anglais avec support : Présentation d'un sujet imposé en matière immobilière
BLOC DE COMPÉTENCES 4 Positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel RNCP29783BC04	* Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder. * Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte. * Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.	1 épreuve individuelle de positionnement sur le marché du travail (simulation intégrale de job dating) + 1 épreuve portant sur la veille documentaire (conception, présentation et diffusion)
BLOC DE COMPÉTENCES 5 Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle RNCP29783BC05	* Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives. * Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale. * Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un	Projet personnel et professionnel (gestion de projets) + 2 Epreuves de mise en situation sur table ou/et à l'orale en éthique et en responsabilité professionnelle

	<p>projet.</p> <p>* Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.</p>	<p>et en organisation de l'entreprise</p> <p>+</p> <p>Evaluation en entreprise au regard des missions confiées (3 notes sur l'année)</p>
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 6</p> <p>Réalisation d'un diagnostic et/ou d'un audit pour apporter des conseils</p> <p>RNCP29783BC06</p>	<p>* Analyser et comprendre le fonctionnement des marchés de l'immobilier, des crédits immobiliers et des prestations multi techniques / multiservices</p>	<p>1 note de terminale orale à partir d'un dossier fait sur la période 2</p>
<p>BLOC DE COMPÉTENCES 7</p> <p>Application de la réglementation du secteur en matière de : qualité, hygiène et environnement</p> <p>RNCP29783BC07</p>	<p>* Maîtriser la législation en vigueur en termes d'immobilier et d'urbanisme</p>	<p>5 notes sur des mises en situation portant sur la gestion immobilière</p> <p>+</p> <p>5 notes sur des mises en situation portant sur le développement de patrimoine immobilier pour l'option 1, et 4 pour l'option 2.</p>
<p>BLOC DE COMPETENCES 8</p> <p>Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation</p> <p>RNCP29783BC08</p>	<p>* Elaborer puis déployer une politique marketing / e-marketing</p>	<p>Examen oral à partir d'un dossier construit sur la seconde période</p>
<p>BLOC DE COMPETENCES 9</p> <p>Commercialisation et conseil en transaction immobilière</p> <p>RNCP29783BC09</p>	<p>* Développer et appliquer les principes de la négociation et de la relation client</p> <p>* Présenter des biens immobiliers à des acquéreurs potentiels</p>	<p>Epreuve orale à partir d'un dossier construit sur le semestre</p> <p>+ pour l'option 2 : Epreuve de mise en situation écrite</p>
<p>BLOC DE COMPETENCES 10</p> <p>Gestion de biens / portefeuilles immobiliers</p> <p>RNCP29783BC10</p>	<p>* Rédiger un cahier des charges et un appel d'offre</p> <p>* Mener à bien une politique de gestion de site, et les travaux associés notamment</p>	<p>- Evaluation dans les UC1 et UC2 (5 épreuves terminales écrites)</p> <p>- Evaluation : 1 épreuve écrite d'1h en UC3 et 2 épreuves écrites pour l'option 2 en UC5</p>
<p>BLOC DE COMPETENCES 11</p> <p>Activité de veille</p> <p>RNCP29783BC11</p>	<p>* Pratiquer une veille documentaire</p>	<p>Evaluation à l'occasion du cours sur les techniques d'expression écrite et d'expression orale :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rédaction d'une veille documentaire - Présentation orale d'une veille documentaire

LPMI- Gestion et développement de patrimoine immobilier
(Parcours en alternance)
PROGRAMME DE FORMATION

Programme de formation		CM	TD	CR
UC1- Maîtriser la législation de l'immobilier en vigueur en matière de gestion immobilière		91	14	11
	Droit du patrimoine et des contrats	35		3
	Droit de la copropriété des immeubles bâtis	28	14 (Ateliers transversaux)	4
	Droit des baux	28		4
UC2- Gérer un bien immobilier collectif ou en location		49		7
	Assurances liées à la gestion de patrimoine immobilier	14		2
	Fiscalité liée à l'exploitation du patrimoine immobilier	14		2
	Comptabilité de la copropriété et de la gestion locative	21		3
UC3- Participer (assistance) au développement d'un patrimoine immobilier		70	14	7
	Stratégie de développement de patrimoine immobilier	21		3
	Montage d'une opération immobilière (Volet juridique : urbanisme, mise en copropriété et contrats de construction, Volet comptable, financier (crédits immobiliers) et fiscal, Commercialisation de l'immeuble)	35	14 (ateliers transversaux)	3
	Droit de la commande publique	14		1
UC4- Gérer les risques en matière immobilière		43		3
	Assurances liées au développement du patrimoine	8		1
	Gestion de la sûreté et de la sécurité des biens et des personnes	21		1
	Gestion des conflits	14		1
UC5- Option 1 Développer des compétences de		49		3
	Droit de la construction	28		
	Droit de l'urbanisme	21		

spécialité en matière de montage d'opérations immobilières					
UC5- Option 2 Développer des compétences de spécialité en matière de gestion de sites		49		3	
	Vente immobilière et VEFA	14			
	Gestion de travaux et contrat d'entreprise	14			
	Gestion d'immeubles tertiaires	21			
UC6- Communiquer par oral et par écrit		7	42	4	
	Techniques d'expression écrite et orale - Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française		28	2	
	Anglais de l'immobilier - Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, en anglais	7	14	2	
UC7- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique			3	2	
	Informatique de l'immobilier - Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et externe - Comprendre les outils digitaux (blockchain, BIM...) : conférences				
UC8- Avoir un comportement professionnel dans une entreprise de l'immobilier		41	15	8	
	Organisation de l'entreprise - Maîtriser les relations de travail au sein d'une entreprise - Savoir réaliser une veille documentaire	14		2	
	Gestion de projets : Développement du Projet Personnel et Professionnel	20	15	5	
	Déontologie et responsabilité - Respecter l'impératif des discrétions et déontologie professionnelles - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité professionnelle.	7		1	
UC9- Maîtriser les méthodes de recherche et d'analyse			70	10	
	Séminaire d'initiation à la recherche		70		
	Projet tutoré - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans le domaine de spécialité concerné pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation. - Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation. - Développer une argumentation avec esprit critique				
	Projet tutoré : Rapport-mémoire Ecrit			6	
	Soutenance Rapport-Mémoire			4	

	+ Tutorat par alternant		15	
UC10- Mise en situation professionnelle	Evaluation en entreprise - Evaluation par le tuteur entreprise ou maître d'apprentissage des compétences de l'alternant au regard des missions confiées.			5
		350	158	30

Soit un total d'heures pour le parcours en alternance : 350 h CM + 158 h TD = 508h (+15h Td par alternant de tutorat)